

Индивидуальный предприниматель Донской Александр Игоревич  
ИНН 381910644791, ОГРНИП 316385000116480

**Приказ № 3**

**Об утверждении Правил приема обучающихся**

г. Усолье-Сибирское

10 июля 2025 года

В соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 года №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»,

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Утвердить Правила приема обучающихся.
2. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.
3. Настоящий приказ вступает в силу со дня его подписания.

ИП Донской Александр Игоревич (ИНН 381910644791, ОГРНИП 316385000116480)



Донской Александр Игоревич

---

Б.П. подпись/расшифровка

С приказом ознакомлен \_\_\_\_\_

подпись/расшифровка

Индивидуальный предприниматель Донской Александр Игоревич  
ИНН 381910644791, ОГРНИП 316385000116480

УТВЕРЖДАЮ

---

Индивидуальный предприниматель  
Донской Александр Игоревич  
10 июля 2025 г.

---

Приказ №3 от 10 июля 2025 г.

## **ПРАВИЛА ПРИЁМА ОБУЧАЮЩИХСЯ**

### **1. Общие положения**

1.1. Настоящие Правила определяют порядок приёма обучающихся на обучение у Индивидуального предпринимателя Донского Александра Игоревича (далее — ИП). Правила разработаны в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

1.2. Правила регулируют приём граждан на обучение по программам дополнительного образования, включая дополнительные общеобразовательные и общеразвивающие программы.

1.3. ИП принимает лиц независимо от гражданства, места проживания, национальной, этической и религиозной принадлежности и иных обстоятельств.

1.4. На обучение по образовательным программам принимаются граждане Российской Федерации и иностранные граждане без требования к уровню образования.

1.5. Приём на обучение осуществляется на основании публичной оферты, размещённой на сайте [devops-factory.com](http://devops-factory.com), и регистрации Заказчика на платформе Getcourse.

1.6. Приём на обучение проводится на принципах равных условий для всех поступающих. ИП не вправе оказывать предпочтение одному Заказчику перед другим, за исключением случаев, предусмотренных законом.

### **2. Организация информирования поступающих**

2.1. С целью ознакомления поступающих с деятельностью ИП и регистрационными документами ИП размещает на сайте следующие сведения:

- сведения о регистрации ИП;

- информация об образовательной деятельности ИП;
- правила приёма;
- правила внутреннего учебного распорядка;
- сведения об образовательных программах, включая форму получения образования, вид и подвид программы, нормативный срок обучения, учебные предметы, курсы, дисциплины, модули;
- положения о платных образовательных услугах, образцы договора (оферты), стоимость обучения по каждой образовательной программе;
- иные документы и информация, размещённые на официальном сайте ИП.

### **3. Организация приёма документов и регистрация**

3.1. Поступающий регистрируется через публичную оферту на сайте ИП, заполняя регистрационную анкету (заявку).

3.2. Заполняя анкету, Заказчик:

- предоставляет Исполнителю свои регистрационные данные;
- даёт согласие на обработку персональных данных, необходимых для исполнения договора;
- принимает Политику конфиденциальности и Соглашение на обработку персональных данных, размещённые на сайте ИП;
- даёт согласие на то, что информация, предоставленная Заказчиком (выполнение практических заданий, комментарии в чате, отзывы), будет являться общедоступными сведениями для третьих лиц в соответствии с п.п.10, п.1 ст.6 Федерального закона от 27.07.2006 N 152-ФЗ «О персональных данных»;
- предоставляет право размещения присланных отзывов об обучении в качестве портфолио для рекламы услуг.

3.3. В ходе регистрации Заказчик указывает:

- имя, фамилию;
- контактные данные.

3.4. Заказчики, предоставившие заведомо ложные сведения, несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации.

### **4. Зачисление на обучение**

4.1. Зачисление на обучение осуществляется автоматически после заполнения регистрационной анкеты и акцепта публичной оферты.

4.2. ИП обеспечивает информирование Заказчика о зачислении на обучение посредством электронной почты и/или личного кабинета на платформе.

4.3. Лицо считается зачисленным с даты, указанной в уведомлении о зачислении или подтверждении регистрации на платформе.

## **5. Заключительные положения**

5.1. В случае изменения законодательных актов, регулирующих приём на обучение, настоящие Правила будут актуализированы.

5.2. Настоящие Правила, а также все изменения и дополнения к ним утверждаются ИП и действуют до замены новыми.

5.3. Вопросы, не урегулированные настоящими Правилами, регулируются другими локальными актами ИП и решаются в индивидуальном порядке.